

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชร อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ

1. ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		ช่วงระยะเวลา		หมายเหตุ
		แล้วเสร็จ	ไม่ดำเนินการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด	
1	การวางแผนอัตรากำลังคน - ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร กรอบ อัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ภารกิจของหน่วยงาน	✓		1 ต.ค. 66	30 ก.ย. 67	
2	การบรรจุและแต่งตั้ง โอน(ย้าย) บุคลากร - รับโอน(ย้าย)พนักงานจำนวน 6 ตำแหน่ง	รับโอน(ย้าย) จำนวน 5 ตำแหน่ง		1 ต.ค. 66	30 ก.ย. 67	
3	การประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน 2 ครั้ง ให้แล้ว เสร็จภายใน 20 วันทำการหลังสิ้นรอบการประเมิน	✓		-1 เม.ย. 67 -1 ต.ค. 67	-แล้วเสร็จวันที่ 5/04/67 -แล้วเสร็จวันที่ 17/10/67	
4	การสร้างแรงจูงใจและค่าตอบแทนด้วยพิจารณาการ เลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงานจ้างด้วยความ เป็นธรรมและยกย่องบุคลากรที่ปฏิบัติงานอย่างทุ่มเท ให้กับองค์กร	✓		1 ต.ค. 66	30 ก.ย. 67	

2. ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแบ่งตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ช่วงระยะเวลา		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ตามข้อบัญญัติ	นำไปดำเนินการ	เริ่มดำเนินการ	เวลาสิ้นสุด		
1	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	องค์กรไม่มีข้าราชการบรรจุใหม่จึงไม่มีการดำเนินการ	-	-	-	-	ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
2	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	องค์กรมีข้าราชการที่ยังไม่ได้รับการอบรมจำนวน 2 ราย	130,000	0	-	-	ผู้ที่จะไปอบรมยังไม่มีช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมในการเข้ารับการฝึกอบรม	-เห็นควรให้ผู้ที่ยังไม่เข้ารับการอบรมหาช่วงเวลาที่ต้องการเข้ารับการอบรมให้ได้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ช่วงระยะเวลา		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ตามข้อบัญญัติ	นำไปดำเนินการ	เริ่มดำเนินการ	เวลาสิ้นสุด		
1	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล	-ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ	50,000	0	-	-	ไม่มีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการ	-ไม่มี
2	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี, แผนอัตรากำลัง 3 ปี	-ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและประกาศใช้เมื่อวันที่ 6 ต.ค. 2566	0	ไม่ใช้	ก.ย. 66	ต.ค. 66	-เป็นองค์กรที่มีงบประมาณไม่มากนักกำหนดตำแหน่งบุคลากรได้ตามความเหมาะสม	-ไม่มี
3	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรม	-ดำเนินการแล้วเสร็จ	0	ไม่ใช้	ต.ค. 66	ก.ย. 67	-ไม่มี	-ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ช่วงระยะเวลา		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ตามข้อบัญญัติ	นำไปดำเนินการ	เริ่มดำเนินการ	เวลาสิ้นสุด		
4	โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรม ของส่วนราชการประจำปี	-ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ	0	0	-	-	-ไม่ได้ตั้งโครงการใน ข้อบัญญัติ	-ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ช่วงระยะเวลา		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ตามข้อบัญญัติ	นำไปดำเนินการ	เริ่มดำเนินการ	เวลาสิ้นสุด		
1	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ บริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-ไม่ได้ดำเนินการ	50,000	0	-	-	-ไม่มีงบประมาณ เพียงพอที่จะ ดำเนินการ	-ไม่มี
2	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(e-Learning)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	0	0	ต.ค. 66	ก.ย. 67	-คอมพิวเตอร์ที่ใช้ งานบางเครื่องไม่ สามารถใช้งานได้ -การส่งซ่อมมี ชั้นตอนยุ่งยาก	-ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ วัฒนธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ช่วงระยะเวลา		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ตามข้อบัญญัติ	นำไปดำเนินการ	เริ่มดำเนินการ	เวลาสิ้นสุด		
1	โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และ คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	-ไม่ได้ดำเนินการ	10,000	0	-	-	-งบประมาณไม่ เพียงพอ	-ไม่มี
2	โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริต คอร์รัปชัน ในองค์กรบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการแล้วเสร็จ	0	0	ม.ค. 67	ก.ย. 67	-ไม่มี	-ไม่มี
3	โครงการแข่งขันกีฬาสุขภาพบุคลากรสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี	-ไม่ได้ดำเนินการ	0	0	-	-	-ไม่ได้ตั้งโครงการใน ข้อบัญญัติ	-ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ห้วงระยะเวลา		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ตามข้อบัญญัติ	นำไปดำเนินการ	เริ่มดำเนินการ	เวลาสิ้นสุด		
4	โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลประจำปี	ไม่ได้ดำเนินการ	50,000	0	-	-	-งบประมาณไม่เพียงพอ	-ไม่มี

3. ข้อมูลอัตรากำลัง ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567-2569 ตั้งมี(ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

3.1 จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง	มีคนครอง	อัตรว่าง	หมายเหตุ
1	บริหารท้องถิ่น	1	1	0	
2	อำนวยความสะดวกอื่น	5	3	2	
3	วิชาการ	5	4	1	
4	ทั่วไป	6	5	1	
5	พนักงานครู สายการบริหาร	1	0	1	
6	พนักงานครู สายการสอน	2	2	0	
7	พนักงานจ้าง	15	12	3	
	รวม	35	27	8	

3.2 จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือเทียบเท่า	ปวส. หรือเทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	รวม
พนักงานส่วนตำบล	-	1	3	3	6	-	13
พนักงานครู อบต. และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	2	-	2
พนักงานจ้าง	2	3	3	4	-	-	12
รวม	2	4	6	7	8	-	27

3.3 จำแนกตามช่วงอายุของพนักงาน

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)								คน
	<=24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	>=54	
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-	1	1
อำนาจการท้องถิ่น	-	-	-	-	2	1	-	-	3
วิชาการ	-	-	1	-	2	-	1	-	4
ทั่วไป	-	-	-	3	1	-	1	-	5
พนักงานครู อบต. และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	1	1	-	-	2
พนักงานจ้าง	-	-	4	3	1	2	-	1	12
รวม	-	-	5	6	7	4	2	2	27

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเพชรได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรไม่ครบทุกโครงการเนื่องจากงบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ ส่งผลให้ต้องโอนงบประมาณ
2. บุคลากรของ อบต.บ้านเพชร ได้โอน(ย้าย) และลาออกไปประกอบอาชีพอื่น ทำให้ต้องมีการสรรหาบุคลากรมาทดแทนเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความต่อเนื่อง และการสรรหาต้องใช้เวลาในการรับโอน(ย้าย) หรือติดข้อกฎหมาย โดยเฉพาะกองช่างไม่มีผู้ประสงค์จะมาดำรงตำแหน่ง
3. บุคลากรบางส่วนไม่เข้าใจในข้อกฎหมาย ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
4. บุคลากรตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบยังไม่มากพอ อีกทั้งความสามัคคีมีไม่มากเท่าที่ควร
5. การสร้างขวัญและกำลังใจ การสนับสนุนความก้าวหน้าในหน้าที่
6. ภาระหนี้สินของบุคลากร

5. ข้อเสนอแนะ

1. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นควรจัดฝึกอบรมทางระบบออนไลน์ หรือช่องทางอื่นเพื่อให้เข้าถึง และประหยัดค่าใช้จ่าย
2. การพัฒนาความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรในองค์กรนอกจากการศึกษาอบรมแล้ว ยังมีวิธีอื่นที่เหมาะสม เช่น
 - 2.1 การสอนงาน โดยผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน ซึ่งเป็นวิธีการให้ความรู้ เสริมทักษะ เพิ่มทัศนคติ ที่ช่วยให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
 - 2.2 การเป็นพี่เลี้ยง เป็นวิธีที่ต้องใช้ความคิด วิเคราะห์ รับฟัง และนำเสนอทิศทางที่ถูกต้องให้กับอีกฝ่ายที่จะมารับคำแนะนำ
 - 2.3 การเรียนรู้ด้วยตนเอง วิธีการนี้ให้บุคลากรมีความรับผิดชอบ และพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย มีจริยธรรม มีธรรมาภิบาล ใช้ชีวิตแบบพอเพียง ให้ความสำคัญรักความสามัคคีในองค์กร โดยเฉพาะความเป็นธรรม ถ้าองค์กรมีความเป็นธรรมแล้วความสามัคคีจะตามมาเองโดยอัตโนมัติ แล้วความซื่อสัตย์ แดกแยกจะหายไปเอง